

绵阳飞行职业学院文件

绵飞院〔2022〕14号

绵阳飞行职业学院 2022年教学与科研工作实施要点

为加强学院教学与科研工作，提升教学与管理质量，落实集团及学院年度工作目标，特制定2022年度教学与科研工作要点。

一、指导思想和总体目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》、《职业教育提质培优行动计划（2020—2023年）》和《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》等文件精神，坚持立德树人、德技并修，以培养高素质的技术技能人才为目标，大力弘扬“工匠精神”，有序推进产教融合、校企合作，依据《泛美教育集团2022年工作要点》《泛美教育集团2022年度教科研工作绩效考核指标》、《高等职业院校人才培

养工作评估方案》及教育主管部门相关工作要求，着力推动我院教学管理制度体系建设、专业课程建设、教学改革、师资队伍建设、实训实习基地建设、教学质量保障体系建设和教学科研能力提升等系列工作，基本形成具有自身办学特色的职业高等教育体系框架。

二、工作实施要点与指标

(一)认真组织学习国家职业教育政策、建设标准及集团工作要求，编制好年度教学工作计划，做好宣讲与工作分解

1. 认真梳理国家职业高等教育改革和发展方针政策、职业高等院校合格评估标准与要求和泛美教育集团对教学工作绩效考核指标，做好任务分解工作。

2. 做好政策与任务宣讲工作，认真组织教师和教学管理人员认真学习，促使其提高认识，增强对职业教育发展政策理论水平。

表1 年度计划项目任务实施清单

项目任务	实施措施	呈现形式	责任人	完成时间
政策任务梳理	高职院校合格评估和集团绩效考核指标分解	文本文件	李选华	3月
政策宣讲	国家职教三个文件讲解、高职合格评估与集团绩效考核讲解及学院年度教学工作实施要点讲解	PPT 讲座	李选华	3月
教务处和二级学院进行任务分解落实	教务处和二级学院编制年度目标工作实施计划，认真落实到每个专业带头人和专任教师	部门年度工作计划实施细则	李选华 石孟雨 顾晓露	3月
教师专题讨论会	由各单位组织教师进行专题讨论，提高教师认识达成共识。	教研资料简报	石孟雨 顾晓露	3月
资料归档：项目文件、PPT、部门工作计划实施细则、会议记录等，责任人：石孟雨、顾晓露、赵冠华				

(二) 建立和完善现代教学管理制度、运行良好的教学与学习过程管理机制和以教学督导为核心的教学质量保障体系

1. 在现有的教学管理制度基础上,立足建立现代职业学校制度为目标,逐步制定和完善以学分制学籍管理制度为核心的教学管理制度,基本形成符合现代职业高等院校人才培养的教学管理体系。

2. 加强教学常规管理,进一步明确教师师德师风、工作职责和教学规范,完善教师在学期课程设计、教案设计、课堂教学、学生作业与辅导、教学日志、教学反思和学生学习成果等过程性教学环节考评工作,形成完善的教师月、学期工作绩效考核制度。

3. 推进学生过程性学习成果管理,完善学生宽进严出管理制度,引导学生养成良好的学习习惯。对学习成绩落后的学生要提出明确预警,补考不及格的按重修处理。

4. 进一步完善教学督导工作制度,建立完善学院教学质量保障体系。

表2 教学管理项目任务实施清单

项目任务	实施措施	呈现形式	责任人	完成时间
学院教学管理制度建设	一是梳理教务处与二级学院管理职能;二是分别按各自管理职能建立教学管理制度编制清单;三是按月计划落实完成。	文本文件	李选华 石孟雨 顾晓露 张剑琴	3月
教学常规管理	按照制度规范教务处与二级学院教学考核工作流程、过程性记录,月考核汇总等。	过程性资料、 教师月考核 汇总	石孟雨 顾晓露 张剑琴 赵冠华	全年
宽进严出	做好学生课堂学习、作业完成、学习自觉性、考试等过程性学习管	学生学习过程性记录、学	李选华 张剑琴	学期末

	理与记录工作，加强对学生学习教育引导。	生预警通知、重修资料等。	赵冠华	
教学督导工作与完善教学质量保障体系	一是完善教学督导与保障制度，规范中层以上干部听课制度，形成月过程资料和总结材料；二是线上线下质量保障流程。	制度文本、干部听课记录、过程资料与月总结材料。	李选华 罗文筠 张剑琴	月末
资料归档：按月整理收集制度发文，教学常规考核资料，教学督导与质量保障过程资料与月总结材料等，责任人：石孟雨、顾晓露、赵冠华				

（三）对标国家合格专业建设标准，推进专业与课程建设力度，基本建立专业课程思政育人体系

1. 专业建设

（1）立足学院重点专业建设目标，按照国家专业建设合格评估标准，与校企合作单位共同修订完善飞行技术、无人机应用技术、空乘和机务 5 个专业建设方案，完成其他 10 个专业建设方案的编制。

（2）由教务处依据教育部《高等职业院校人才培养方案修订指导意见》，结合学分制管理制度，编制《学院 22 年度专业人才培养方案修订指导意见》，在 6 月底由专业带头人与校企合作单位技术专家共同完成 22 级各专业人才培养方案修订。

（3）依据修订完成的 22 级专业人才培养方案，与校企合作单位共同完成飞行技术、无人机应用技术、空乘和机务 5 个专业跟岗与顶岗实习教学标准。

（4）依据修订完成的 22 级专业人才培养方案，完成各专业实训中心建设方案的编制，有序推进专业实训室建设工作。

（5）由教务处协调两个校企合作企业，结合学院专业发展

计划，提出年度新增专业计划，并牵头组织专业教师，完成新增专业申报材料编制及申报工作。

2. 课程建设

(1) 一方面与校企合作企业共同开展专业课程建设教研活动，梳理工作岗位标准要求、职业资格考核标准，使其与课程内容相一致，形成课程建设性意见；一方面与绵飞校开展中高职课程贯通研讨，形成中高职课程内容建设标准，杜绝课程内容重复现象。

(2) 对标合格评估标准，结合《学院课程思政实施方案（2021-2024）》，由教务处进一步修订课程标准编写格式，要求在2022年两个学期，公共基础课教师修订完善1门基础学科课程标准，专业课教师共修订完成4门以上专业课程标准。

(3) 探索性开展课程思政教学改革，形成示范性实施案例。在公共基础部和二级学院进行试点改革，逐步形成具有自身特色的课程思政教学案例。

(4) 抓好双升工程，编制年度英语“132”和体能工程实施方案。

(5) 主编《客舱服务案例分析》，参编《民航客舱服务艺术与应用》、《民航概论》和《民航服务形体训练》共4本云教材编写，新制作3门微课、2门课程碎片，修改完善2门以上课程碎片。

(6) 新增开设直播电商课程，纳入专业公共选修课程，完

成2名直播导师和2名主播学生的任务。

表3 专业课程建设项目任务实施清单

项目任务		实施完成时间	呈现形式	责任人
专业建设	15个专业建设方案	3月份完成框架提纲,4月份完成编写任务。	书面和电子文本	专业带头人
	22级专业人才培养方案	5月份完成专业培养方向调研,形成专业调研报告(按省厅文件要求),6月份完成专业人才培养方案修订。	书面和电子文本	专业带头人
	专业实训室建设方案	8月份完成专项调研和专业实训室建设方案编制	书面和电子文本	专业带头人
	专业跟岗与顶岗实习教学标准	9月份完成框架提纲,10月份完成标准编写	书面和电子文本	专业带头人
	新专业申报	10月份上报计划,11月份完成申报材料编写	书面和电子文本	相关教师
课程建设	课程标准编制	3月份完成课程标准框架提纲,4~6月和8~12月,分别完成两门课程标准编制。	书面和电子文本	每个教师
	双升工程	3月份完成英语“132”提升工程和体能提升工程实施方案,其中要重构体能课程内容。	书面和电子文本	英语和体育教师
	云教育资源建设	3月份落实工作任务,完成主编教材、碎片和微课编写计划,其中课程碎片要完成示意图,参编教材以其他学院主编计划为主。4~11月完成云教育资源任务。	电子文本	相关任务教师
	开设直播电商课程	4月份纳入公共选修课程,8月份修订入人才培养方案,确定两名直播导师及参与主播学生。	课表、教材及授课计划、教案等。	顾晓露 邓和宇
资料归档:按月整理收集制度发文,教学常规考核资料,教学督导与质量保障过程资料与月总结材料等,责任人:石孟雨、顾晓露、赵冠华				

(四)进一步推进产教融合、校企合作,做好重点专业理实一体化教学改革试点,逐步形成专业教学特色

1. 重点加强计算机专业类、消防专业类校企合作机制体制建设,与企业共同制定产业学院建设计划,包括实训室建设计划、

师资队伍建设计划、校企一体化人才培养模式建立等。与北川中医院、消防中队建立校企合作关系。拓展汽修专业与吉利汽车集团在课程建设、人才培养和学生实习方面的合作；拓展社区康复、应用电子技术专业校企合作。

2. 以职业教育提质培优为抓手，深入推进做好飞行、机务、无人机、空乘安检专业与集团通航、智飞和星程等企业的战略合作，积极开展理实一体化课程试点改革，继续推进“直升机驾驶技术专业产教融合实训基地”提质培优项目省级立项与实施工作。

3. 开展公共基础课程教学改革，重点推进“思想政治课示范课堂”和“具有职业教育特点的课程思政教育案例”提质培优项目，英语“132”项目教学试点以及语文、信息技术和普通话学科一体化教学试点改革，达成良好的教学成果，形成特色教学案例。

4. 组织好院级职业技能比赛活动，达到“以赛促学、以赛促教”，调动学生学习技术技能的积极性。

表4 教学改革任务实施清单

项目任务	实施措施	呈现形式	责任人	完成时间
建立与中消、迅腾校企合作机制	一是制定产业学院建设实施计划；二是建立产业学院教学管理制度；三是按月计划落实学校教学工作计划。	文本文件	李选华 张剑琴	年末
与北川中医院、消防中队建立合作关系	签订合作协议，建立兼职教师队伍，开展专业教学、专业课程建设等合作。	合作协议，兼职教师基本信息及教学、专业建设等	李选华 张剑琴	3月份

		资料。		
与集团内部企业一体化课程教学改革	完善合作协议，开展飞行、机务无人机和空乘专业一体化教学改革	合作协议，教学改革方案，典型案例	石孟雨 顾晓露	4~11月
推进提质培优项目	制定“思想政治课示范课堂”立项申报材料、实施计划和项目推进。	立项申报材料、计划和过程资料、典型案例总结	齐杨贺佼	4~11月
	“具有职业教育特点的课程思政教育案例” 制定“大学语文”基础学科立项申报材料、实施计划和项目推进。		王吕广	4~11月
	制定“大学英语”基础学科立项申报材料、实施计划和项目推进。		何祥全	4~11月
	制定1门空乘专业课程立项申报材料、实施计划和项目推进。		顾晓露	4~11月
	制定1门无人机专业课程立项申报材料、实施计划和项目推进。		张琮凯	4~11月
	制定“直升机驾驶技术专业产教融合实训基地”立项申报材料、实施计划和项目推进。		孙卫家 石孟雨	4~11月
英语“132”项目教学试点	春季在19级中三单招班进行试点，秋季在22级班级中实施	教学计划、教案、日志、考评结果	张剑琴 何祥全 杨丽萍	全年
普通话一体化教学试点改革	各学科课程制定一体化教学实施方案，探索性开展课堂教学改革，摸索出教学实践方法，形成教学特色案例。	方案、教案、图片案例材料。	罗文筠	4~11月
语文一体化教学试点改革			王吕广	4~11月
计算机一体化教学试点改革			陈午阳	4~11月
职业技能比赛	组织开展机务空乘安检无人机等专业技能比赛	方案、评分标准、评分记录、图片、获奖等资料	石孟雨 顾晓露 石成义 郑钰欣	3月
资料归档：根据项目完成情况进行资料收集与整理工作，重点是各项目实施中过程资料、图片视频和典型案例材料等。责任人：石孟雨、顾晓露、赵冠华				

（五）加强教科研工作，争取省市级科研项目立项，着力提升教师科研能力

1. 建立月教研工作机制，进一步规范中层以上干部、专任

教师月听课制度，积极开展集体听评课、日常教研活动，积极推进示范课、公开课活动。

2. 组织说课、教学技能比赛、学生技能比赛等系列活动，培育省级和国家级参赛选手，力争年度各项赛事能够获奖。组织开展教师说课、教师教学能力比赛活动和学生职业能力比赛，争取参加省市各级教师教学竞赛和各类职业技能比赛。

3. 加强和指导学院两个省级课题、两个院级课题研究工作，规范阶段性研究资料、成果，确保每个课题有一篇以上论文在国家教育核心刊物上发表。

4. 根据教学实际问题，组织校级课题科研课题立项工作，做到人人参与教科研、人人撰写科研论文的良好氛围，并积极参加省市课题科研立项申报，争取有 4 篇以上论文在国家教育核心刊物上发表。

5. 组织好年度教科研年会，做好教师 2021 年度科研论文评比表彰工作。

表 5 教科研项目任务实施清单

项目任务	实施措施	呈现形式	责任人	完成时间
年度教研工作计划	制定 2022 年度学院教科研工作计 划	校级文件	李选华	3 月
教研活动	学校组织每月组织一次、二级 学院组织两次教研活动	活动记录、照 片、简报	张剑琴 石孟雨 顾晓露	每月
示范课、公开课	二级学院每学期组织两次	教案 PPT、图 片、简报	石孟雨 顾晓露	每学期组 织 1 次
说课比赛	制定教师说课比赛规程，2022 年 8 月组织教师说课比赛。	通知计划、说 课教案、课 件、评比资料	李选华 张剑琴	8 月

教师教学能力比赛	制定教师教学能力比赛规程，2022年9月组织教师教学能力比赛	通知计划、教学比赛、课件、评比资料	石孟雨 顾晓露	9月
学生职业技能比赛	制定学院技能大赛规程，2022年5月组织安排	通知计划、教学比赛、课件、评比资料	李选华 石孟雨 顾晓露	5月
已立项课题研究	每月要有研究记录成果，年末在核心刊物发表论文。	研究成果文本、论文刊物	罗文筠 齐杨 朱志海	每月
课题立项与研究	一是根据省厅文件组织课题申报；二是每个二级学院申报1个以上校级课题，原则上要求每个教师都要参加课题研究，年末提交一篇以上科研论文。	课题立项书、文件、阶段性研究成果、论文等	石孟雨 顾晓露	4~11月
教科研年会	2022年4月组织评审教师论文，择时召开教科研年会，总结年度科研工作。	教师论文资料、年会通知、论文评选资料、总结及简报等。	李选华 张剑琴	4月
资料归档：根据项目完成情况进行资料收集与整理工作交教务处。责任人：石孟雨、顾晓露、赵冠华				

（六）推进师资队伍建设，做好青年教师帮扶工作，加快“双师型”教师建设

1. 制定教师个人成长计划，加强专业能力培训，提高综合能力。

2. 制定和实施年度专家教授与青年教师“1+X”帮扶计划，做到月月有指点、有帮助、有提升、有收获。

3. 推进“双师型”教师和骨干核心教师成长计划，完善教师个人成长档案，争取专业教师有50%以上达到“双师型”教师合格标准。

4. 加强培训指导工作，根据教师在教学中存在的问题，做好专项培训和指导工作。

表 6 教师队伍项目任务实施清单

项目任务	实施措施	呈现形式	责任人	完成时间
青年教师成长	每个青年教师认真填写年度个人成长计划、成长档案和总结	档案、图片、总结材料	青年教师	全年
“1+X”帮扶	帮扶过程资料、总结		副高以上职称教师	全年
“双师型”教师成长	成长计划、成长过程资料、总结		双师型教师	全年
青年专业带头人成长	成长计划、成长过程资料、总结		青年专业带头人	全年
教师培训	培训计划、PPT	计划书、PPT、图片、简报	李选华	全年
资料归档：二级学院根据项目完成情况进行资料收集与整理工作交教务处。责任人：石孟雨、顾晓露、赵冠华				

（七）全力做好专项工作

1. 做好 21、22 级高职扩招班开学准备工作，包括各专业人才培养方案、教学指南、教学计划、教材、线上录播课准备、线上教学和学习检查工作，确保各项工作有序完成。

2. 做好 2022 年单招考试组织工作。做好单招考试方案制定、技能和面试考试题、组织考试计划和各方面统筹安排工作，全力保障单招考试工作顺利进行。

3. 做好高等职业学校年度数据平台填报和学院 2022 年度质量报告撰写工作。

4. 筹建学院语言文字工作委员会和普通话测试工作站。

5. 做好高等职业学校合格评估工作前期准备工作。

表 7 专项工作任务实施清单

专项任务	实施措施	呈现形式	责任人	完成时间
21 级高职扩招	汇总 21 年学生各科成绩，编制	21 级学生成	李选华	2~3 月

班 2022 学年开学组织工作	新学年教学计划通知,发学生班级群,与天坤协同做好学生缴费报到工作,做好教材发放工作,确保学生正常学习。	绩、2022 年教学计划、学生报到事宜。	张剑琴 赵冠华 石成义	
22 级高职扩招班 2022 学年开学组织工作	制定 22 级学生入学报到实施方案,做好学生线上线下报到工作,做好缴费学生教材邮寄工作。	计划文本、22 级学生报到资料、缴费和教材发放明细等。	李选华 张剑琴 赵冠华 石成义	2~3 月
22 年单招命题考试工作	制定单招命题方案,收集整理学生单招面试和考试试卷印制工作。	计划文本、面试和技能考试卷	石孟雨 顾晓露 及各专业负责人	3 月 18 日
22 年单招考试组织工作	制定单招考试组织实施方案,做好考场布置、监考人员安排、阅卷、面试和技能测试、成绩统计与资料归档等系列工作。	计划文本、试卷管理及值班记录、考场记录、阅卷记录、成绩汇总等。	相关人员	4 月 2 日
年度质量报告中教学部分	协调各部门提前做好数据收集工作,提前做好年度质量报告教学板块资料准备工作,按要求做好报告上报工作。	数据填报明细、年度质量报告各类资料及文本	相关人员	11 月
筹建普通话水平测试工作站	建立学院语言文字工作委员会,协调省语委组织筹建普通话水平测试工作站。	文件、普通话测试站资料	周敏	4 月
合格评估准备	根据合格评估要求,结合学校相关工作,做好基础性资料收集与整理工作。	有关合格评估资料归档	相关人员	全年
资料归档:根据项目完成情况进行资料收集与整理工作交教务处。责任人:石孟雨、顾晓露、赵冠华				

三、实施保障措施

(一) 落实岗位职责,明确工作任务,加强理论学习

1. 建立和完善教学管理制度和岗位职责,务必使每个教学管理人员和教师熟悉和理解自身工作职责和任务;

2. 加强学习宣贯,认真组织职业教育政策、理论方面的专

题讲座，使教师熟练和了解我国职业教育方针政策和职业教育理论研究方面的知识，促进教师提高职业教育理论修养。

（二）加强计划管理，稳步推进工作，达成工作成效

1. 按照集团对学院教学工作要求，将学年度工作计划分解到教学各部门月工作中，实行月工作计划制度；

2. 制定月工作绩效考核办法，对部门及岗位月工作计划达成进行综合考核，其结果纳入个人月工作绩效考核。

（三）加强组织管理，做好工作指导，促进能力提升

1. 教学管理人员要以身作则，做好表率，在教学管理中要遵循高等职业教育规律和国家职业教育方针政策，要尊重每一位教师，做到以人为本，公平、公正，确保教师应有的权利；

2. 在组织管理过程中要关心爱护教师，细心指导他们的教学和科研工作，创建良好的工作氛围，注重创新型教学团队建设。



2022年3月15日印发